

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
детский оздоровительно-образовательный центр
«Волжский берег»

принято
Решением педагогического совета
МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»
Протокол №2
от «09» января 2020 г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДООЦ
«Волжский берег»
_____ М.А. Назарова
Приказ №14-ОД
«10» января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
дополнительных общеобразовательных программ
дополнительных общеразвивающих программ
и хранения этой информации в архивах
на бумажных и электронных носителях

2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ и хранения информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее - Положение) разработано с целью учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» и хранения этих результатов.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- со статьей 28 п. 11 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2013 г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам дополнительным общеразвивающим программам, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 09.11.2018 года № 196;
- Уставом МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег».

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» и хранении информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.4. Организация осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ осуществляется на бумажных носителях.

1.6. Система учета достижений обучающихся обеспечивает:

- получение, накопление информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности организации в целях повышения её результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ

2.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ относятся:

- журналы учета работы педагога дополнительного образования;
- протоколы заседания комиссии по проведению промежуточной аттестации

-результаты текущего контроля.

2.2. В журналах учета работы педагога дополнительного образования отражается промежуточное оценивание результатов (освоил, не освоил) освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ.

3. Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ

3.1. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ хранятся в архиве МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Журналы учета работы педагога дополнительного образования хранятся 5 лет, в соответствии с номенклатурой дел МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег».

3.3. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ и иные сведения конфиденциального характера хранятся до минования надобности.