

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
детский оздоровительно-образовательный центр  
«Волжский берег»

**ПРИНЯТО**

Решением общего собрания  
работников  
МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»  
Протокол №4  
От «07» октября 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО ДООЦ  
«Волжский берег»  
М.А. Назарова  
Приказ №45-ОД  
от «07» октября 2020 г.



**Дополнения и изменения в коллективный договор  
МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»**

2020 г.

## **Раздел 1 изложить в следующей редакции:**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работниками и работодателем Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно-образовательного центра «Волжский берег» (в дальнейшем «Учреждение»).

Коллективный договор заключен в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, конкретизации норм трудового законодательства, установленных государством для наемных работников, создания благоприятных условий деятельности «Учреждения». Коллективный договор направлен на повышение социальной защищенности работников, на обеспечение стабильности и эффективности работы «Учреждения», а также взаимной ответственности сторон, выполнение требований законодательства о труде и настоящего договора.

Работники «Учреждения» поручают органам профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем «Учреждения» по вопросам, обусловленным настоящим Коллективным договором.

Профсоюзный комитет выступает полномочным представителем работников

- при разработке и заключении договора,
- при ведении переговоров по нему,
- при контроле над его исполнением.

Работодатель признает профсоюзный комитет единственным полномочным представителем работников «Учреждения».

Утверждение Коллективного договора осуществляется на собрании трудового коллектива, а затем подписывается директором и председателем профсоюзной организации.

Подписанный сторонами Коллективный договор в семидневный срок направляется в Министерство социальной политики Нижегородской области для уведомительной регистрации.

Контроль над исполнением договора осуществляется двухсторонней комиссией, проводившей переговоры по его заключению и сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции.

Профсоюзный комитет и Администрация «Учреждения» обеспечивают проведение не реже 1 раза в год общего собрания (конференции) работников Учреждения по отчету о ходе выполнения Коллективного договора.

К коллективному договору прилагаются следующие документы:

- Устав «Учреждения» (Приложение №1);
- Положение об оплате труда (Приложение №2);
- Правила внутреннего трудового распорядка (Приложение №3);
- Форма трудового договора (контракта) (Приложение №4);

- Положение об оценке эффективности деятельности сотрудников МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»(Приложение №5);
- Перечень работ с вредными и опасными производственными факторами, на которых работникам устанавливается доплата до 12% ставки (оклада) (Приложение №6);
- Перечень должностей, которым выдается спецодежда и наименование спецодежды (Приложение №7).

#### 1.1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА.

Сторонами настоящего коллективного договора являются: работодатель в лице директора учреждения Назаровой М.А. (в дальнейшем «Администрация») и работники «Учреждения» в лице Председателя профсоюзного комитета учреждения Суриной В.Г. (в дальнейшем «Профком»).

#### 1.2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.2.1 Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, социальном и жилищно-бытовом обслуживании работников «Учреждения», гарантии и льготы, предоставляемые «Администрацией».

1.2.2. В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.2.3. Стороны, подписавшие договор, принимают на себя обязательства соответствующих сторон Генерального, регионального, трехстороннего отраслевого (тарифного) соглашений.

1.2.4. В случае пересмотра норм законодательства в сторону снижения прав работников на период действия настоящего договора в учреждении соблюдаются прежние нормы.

#### 1.3. СФЕРА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

1.3.1. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников «Учреждения».

1.3.2. «Администрация» знакомит с коллективным договором, другими локальными нормативными актами всех вновь поступающих работников в течение 5 дней после приема на работу; извещает работников об изменении существенных условий труда и введении новых условий оплаты труда или их изменении не позднее, чем за два месяца.

1.3.3. «Администрация» приводит в соответствии с коллективным договором все локальные нормативные акты, приказы и распоряжения, издаваемые в «Учреждении».

#### 1.4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ.

1.4.1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года (с 15.02.2020 года по 15.02.2023 года).

1.4.2. Коллективный договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует в течение всего срока.

1.4.3. Дополнения и изменения настоящего Коллективного договора рассматриваются комиссией (проводившей переговоры по его заключению) и Педагогическим коллективом и подписываются директором и председателем Профкома.

**В пункте 2.11.5. произвести замену следующих терминов:**

- «противопожарная охрана» на «меры пожарной безопасности»;
- «производственная санитария» на «нормы санитарно-эпидемиологического благополучия населения»;
- «правила техники безопасности» на «требования охраны труда»

**Дополнить Раздел 2 пунктом 2.11.15.** в соответствии со ст.82.ТК РФ и Соглашением между Правительством Нижегородской области, Нижегородским областным союзом организаций профсоюзов «ОблСофПроф», Региональным объединением работодателей «Нижегородская ассоциация промышленников и предпринимателей» **следующего содержания:** «При принятии решения о сокращении численности или штата работников организации, и возможном расторжении трудовых договоров с работниками «Администрация» обязана в письменной форме сообщить об этом выборному органу первичной профсоюзной организации не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Критерии массового увольнения работников в связи с ликвидацией «Учреждения» либо сокращением численности (штата) за определенный календарный период предусматриваются следующие:

- а) ликвидация организации любой организационно-правовой формы с численностью работающих 15 и более человек;
- б) сокращение численности (штата) работников организации в процентном отношении к среднесписочной численности работающих (за предшествующий соответствующий период):
  - 10% и более - в течение трех месяцев;
  - 15% и более - в течение шести месяцев;
  - 20% и более - в течение года;
- в) сокращение численности работающих в городах и районах Нижегородской области в процентном отношении к среднесписочной численности работающих (за предшествующий соответствующий период):
  - 3% и более - в течение трех месяцев;
  - 4% и более - в течение шести месяцев;
  - 5% и более - в течение года.

**Изложить вводную часть пункта 3.8. Коллективного Договора в следующей редакции:** Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней предоставляется работникам в соответствии с ТК РФ (гл.19 ТК РФ), федеральными законами и настоящим Коллективным договором.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков составляется исходя из производственной целесообразности, по возможности учитываются пожелания самих работников.

**Пункты 3.9.1. и 3.9.2. изложить в следующей редакции:**

«3.9.1.Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам Учреждения, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2,3 или 4 степени либо опасным условиям труда продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3.9.2.Работникам учреждения с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск:

- заместителю директора - 7 календарных дней;
- методисту- 7 календарных дней;
- старшему повару- 7 календарных дней.

Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем устанавливаются муниципальными правовыми актами Воротынского муниципального района Нижегородской области.

Дополнительный отпуск может суммироваться к основному отпуску».

**В пункте 4.1.3. заменить текст:** «Выплата работникам причитающейся в полном размере заработной платы производится 5 и 19 числа каждого месяца» **на следующий:** «Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Устанавливается конкретная дата выплаты заработной платы не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена – за первую половину месяца – 19 и за вторую половину месяца -5».

**В пункте 4.1.3. заменить** «Положение об установлении стимулирующей части фонда заработной платы» **на** «Положение об оценке эффективности деятельности сотрудников МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»

**Пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:**

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы,

установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Нижегородской области».

**Пункт 4.1.6. изложить в следующей редакции:** Остальным работникам учреждения в целях повышения уровня реального содержания заработной платы ежегодно производится ее индексация в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Воротынского муниципального района Нижегородской области.

**В пункте 4.1.8. заменить** текст «выполнение работ ....с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда» **на** «выполнение работ ....с вредными и опасными производственными факторами»

**Дополнить Раздел 4 пунктом 4.1.14.:** «При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/150 действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно».

**В пункте 5.1. заменить** термин «Средства безопасности труда» **на** «Средства индивидуальной и коллективной защиты работников»

**В пункте 5.2. исключить** формулировку «...с последующей сертификацией...»

**В пункте 5.3. исключить** следующую формулировку: «... сохранности жизни и здоровья детей...»

**В пункте 5.4. заменить** термин «первая медицинская помощь» **на** «первая доврачебная помощь»

**Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:** «Работодатель обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

**Пункт 5.8. изложить в следующей редакции:** В соответствии с законодательством «Администрация» обеспечивает ежегодное страхование работников от несчастных случаев на производстве, в том числе на случай возникновения профессионального заболевания.