

**Администрация
городского округа Воротынский
муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
детский оздоровительно-образовательный центр
«Волжский берег»**

П Р И К А З

10 января 2020 г

№ 12 -ОД

**Об утверждении локальных
нормативных актов**

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:
 - Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 1;
 - Правила приема обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 2;
 - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 3;
 - Положение устанавливающее язык образования в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 4;
 - Положение о порядке оформления возникновения , приостановления и прекращения отношений в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 5;
 - Положение о порядке посещения и участия обучающихся в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 6;
 - Положение о поощрениях в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 7;
 - Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 8;
 - Положение о режиме занятий обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 9;
 - Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 10;
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  М.А. Назарова
мп 

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный центр «Волжский берег» (далее - Учреждение)

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

1.3. Порядок принимается Педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него дополнения, изменения и утверждается директором Учреждения.

1.4. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися Учреждения, их родителями (законными представителями), работниками Учреждения.

1.5. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения.

1.6. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

1.7. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений оформляется:

- при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденной приказом директора учреждения от 10.01.2020 г №12- ОД.

2.2. Изданию приказа о приеме (зачислении) предшествует заявление родителей (законных представителей) (приложение №1) обучающегося.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты зачисления.

3. Оформление прекращения образовательных отношений

3.1. Прекращение отношений происходит в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, или в связи с завершением обучения по дополнительной образовательной программе. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления обучающихся, утвержденными приказом директора учреждения от 10.01.2020 г №12- ОД

3.2. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.3. При отчислении обучающегося из Учреждения, родитель (законный представитель) пишет заявление (приложение №2) и указывает причину досрочного прекращения образовательных отношений.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

По инициативе учреждения.

По инициативе учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

1) возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер.

2) помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение на длительный срок (более трех недель);

3) помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);

4) избрание в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;

5) объявление обучающегося в розыск.

4.2. Приостановление образовательных отношений по заявлению (Приложение №3) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

4.3. Приказы директора учреждения о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

4.4. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

*Принято и рекомендовано к утверждению
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 8 января 2020*

Приложение №1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между учреждением и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Форма

Директору _____
наименование учреждения

_____ Назаровой М.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗНИКНОВЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу зачислить моего ребенка

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ группа, отряд

на ДООП _____

на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2

Директору _____ *наименование учреждения*

Назаровой М.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу прекратить образовательные отношения с _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ группа, отряд

на период с « ____ » _____ 20__ г.

в связи с _____
указать причину

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №3

Директору _____ *наименование учреждения*

Назаровой М.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ группа, отряд

на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

в связи с _____
указать причину

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)