

**Администрация  
городского округа Воротынский  
муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного образования  
детский оздоровительно-образовательный центр  
«Волжский берег»**

**П Р И К А З**

10 января 2020 г

№ 12 -ОД

**Об утверждении локальных  
нормативных актов**

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:
  - Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 1;
  - Правила приема обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 2;
  - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 3;
  - Положение устанавливающее язык образования в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 4;
  - Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 5;
  - Положение о порядке посещения и участия обучающихся в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 6;
  - Положение о поощрениях в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 7;
  - Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 8;
  - Положение о режиме занятий обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 9;
  - Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся в МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег» – приложение 10;
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  М.А. Назарова

МП



**Приложение 6**  
к приказу директора  
от 10.01.2020 г № 12

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
детский оздоровительно-образовательный центр  
«Волжский берег»

| ПРИНЯТО   | УТВЕРЖДАЮ  |
|---|--|
| Решением педагогического совета<br>МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег»<br>Протокол № 1<br>От «08» января 2020 г. | Директор МБУ ДО ДООЦ<br>«Волжский берег»<br><br>М.А. Назарова<br>Приказ №12-ОД<br>от «10» января 2020 г.<br> |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ И УЧАСТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В**  
**МЕРОПРИЯТИЯХ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
«ВОЛЖСКИЙ БЕРЕГ»

2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детским оздоровительно-образовательным центром «Волжский берег» (далее - Учреждение) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании»;
- Приказом Министерства просвещения в Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МБУ ДО ДООЦ «Волжский берег».

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия) относятся: фестивали, праздники, творческие и интеллектуальные конкурсы, спортивные соревнования и другие. Формы проведения мероприятий определяются ответственными за их проведение и (или) заместителем директора.

1.4. Мероприятия включаются в План работы Учреждения на смену, который утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план организационно-массовой работы, мероприятия проводятся на основании приказа директора Учреждения.

1.6. Заместитель директора и педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Учреждения.

## **2. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятий;
- педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятий;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятий;
- родители (законные представители) обучающегося;
- сторонние физические лица, приглашенные на данное мероприятие администрацией Учреждения.

2.2. Порядок является обязательным для всех посетителей мероприятий.

2.3. Посещая мероприятия, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото-видеосъемке.

## **3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий.**

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фотосъемки;
- охрану жизни и здоровья при участии в мероприятиях.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80 см.;
- плакаты, лозунги, речевки, не оскорбляющие чести и достоинства других участников мероприятий и зрителей;
- атрибутику с символами спортивных соревнований.

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятий гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и Положение проведения мероприятий;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию

Учреждения;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие, не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль за соблюдением участниками, зрителями, гостями настоящего Порядка;

- обеспечить эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайной ситуации.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- курить в помещениях и на территории Учреждения;

- приводить и приносить с собой животных;

- проникать в служебные и производственные помещения Учреждения;

- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, сотрудников Учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, сотрудников Учреждения;
- проявлять неуважение к посетителям, сотрудникам Учреждения.

3.8. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым Учреждением.

3.9. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Права и обязанности организаторов мероприятий.**

4.1. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение и участие в мероприятиях.

4.2. Перед проведением мероприятия организаторы обязаны объявить правила поведения и (или) провести инструктаж.

4.3. Учреждение может устанавливать право на ведение посетителями во время мероприятий фото-и видеосъемки.

*Принято и рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 8 января 2020 г*